

Ogłoszenie o naborze na zastępstwo na stanowisko opiekun  
w Żłobku w Krzyżu Wielkopolskim

**Dyrektor Żłobka w Krzyżu Wlkp.  
ogłasza nabór na zastępstwo na stanowisko opiekun w Żłobku w Krzyżu  
Wielkopolskim**

**Wymiar zatrudnienia - 1/1 etatu  
Rodzaj umowy –umowa na zastępstwo**

**1. Wymagania niezbędne:**

Kandydatem może być osoba która:

- posiada kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub

- która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza lub

- posiada co najmniej wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub -średnie lub średnie branżowe oraz:

a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna

- jest obywatelem polskim,

- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;

- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

- posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku

**2. Wymagania dodatkowe**

- umiejętność współpracy w zespole

- komunikatywność, odpowiedzialność za realizację zadań  
(terminowość, sumienność, dokładność)

**3. Zakres obowiązków na stanowisku opiekun:**

- zapewnienie opieki i bezpieczeństwa dzieciom,

- zaspokajanie potrzeb dzieci i ich usamodzielnianie,

- wspieranie wszechstronnego rozwoju dziecka,

- zgłaszanie niepokojących objawów u dzieci,

- pomoc w organizowaniu dzieciom wypoczynku na świeżym powietrzu,

- pomoc przy karmieniu dzieci,
- pomoc przy ubieraniu i rozbieraniu dzieci,
- pomoc przy czynnościach higienicznych,
- przebieranie dzieci z pieluszek
- przygotowanie sypialni do leżakowania,
- wietrzenie sal i sprawdzanie temperatury pomieszczeń,
- przestrzeganie warunków sanitarno – epidemiologicznych oraz przepisów bhp i p.poż.,
- przestrzeganie zasad współżycia społecznego,
- znajomość zasad i metod pracy, rzetelne wykonywanie obowiązków,
- dbałość o wyposażenie,
- sprzątanie swojego miejsca pracy
- przestrzeganie zasad GMP/GHP,
- prowadzenie zajęć edukacyjnych ( przygotowywanie planu pracy grupy)
- przekazywanie rodzicom/opiekunom prawnym ważnych informacji podczas odbioru dziecka z placówki

#### **4. Wymagane dokumenty i oświadczenia**

- a) list motywacyjny, życiorys (CV) - podpisane odręcznie,
- c) dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe- kserokopie
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowy staż pracy,
- e) oświadczenie kandydata o :
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - korzystaniu w pełni z praw publicznych,
  - niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
- f) oświadczenie o posiadaniu przez kandydata stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na w/w stanowisku
- g) klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 2).

**W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu oryginałów dokumentów.**

7. Dokumenty aplikacyjne można składać w sekretariacie w Żłobku w Krzyżu Wielkopolskim do dnia 16 marca 2021 roku do godziny 10:00

**Załączony list motywacyjny oraz życiorys powinny być opatrzone klauzulą:**

**„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).**

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres żłobka w Krzyżu Wlkp. ul. Zachodnia 15 64-761 Krzyż Wlkp., w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Oferta pracy na stanowisku opiekun w Żłobku w Krzyżu Wlkp.” w terminie do dnia 16 marca 2021 r., do godz.10:00.**

Oferty , które wpłyną(zostaną doręczone ) do żłobka po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku złożenia oferty w formie przesyłki listowej, liczy się data wpływu do żłobka.

Dyrektor Żłobka  
*Natalia Ludowicz*

**Załączniki:**

1. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
2. Klauzula informacyjna – RODO

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY  
UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona rodziców

3. Data urodzenia

4. Obywatelstwo

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

6. Wykształcenie

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1–3 są zgodne z dowodem osobistym seria

..... nr .....

wydanym przez

lub innym dowodem tożsamości

.....  
(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO)<sup>1</sup> informujemy, że administratorem Pani/Pana danych jest **Żłobek w Krzyżu Wielkopolskim**, ul. Zachodnia 15, 64-761 Krzyż Wielkopolski.

W sprawach związanych z tymi danymi, można kontaktować się z naszym **Inspektorem Danych Ochrony Danych**, pod adresem e-mail: [iod@pp.krzyz.pl](mailto:iod@pp.krzyz.pl).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z nawiązaniem i przebiegiem procesu zatrudnienia, zgodnie z Kodeksem Pracy<sup>2</sup> i/lub Kodeksem Cywilnym<sup>3</sup>, na podstawie dobrowolnej zgody, zgodnie z RODO<sup>4</sup>.

Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa oraz podmiotom wspomagającym nasz Żłobek w informatycznym przetwarzaniu danych, na podstawie umowy powierzenia danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania rekrutacji i zatrudnienia oraz po jego zakończeniu zgodnie obowiązującymi z przepisami kancelaryjnymi i archiwalnymi.

W zakresie, który nie jest ograniczony innymi przepisami prawa, posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia, wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Pani/Pana zgody.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem Pani/Pana zatrudnienia.

Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zostanie zastosowane wobec nich profilowanie.

***Potwierdzam zapoznanie się z powyższymi informacjami.***

---

data, czytelny podpis

---

<sup>1</sup> Art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO)(Dz. U. UE.L. z 2016 r. nr 119, str.1)

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. Z 2018 r. poz. 108 ze zm.)

<sup>3</sup> Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Z 2017 r. poz. 459 ze zm.)

<sup>4</sup> Art. 6 ust. 1 lit. B ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO

<sup>5</sup> Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. Z 2018 r. poz. 217 ze zm.)\_\_